



“Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo”

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2023- 2026

DIRESA CAJAMARCA

Cajamarca, Febrero 2023

CONTENIDO

1. Introducción
2. Base Legal
3. Enfoque Estratégico de la entidad
4. Situación actual del gobierno digital en la entidad
5. Objetivos del Gobierno Digital
6. Proyectos de Gobierno Digital
7. Presupuesto Estimado

1. INTRODUCCIÓN

La gestión del conocimiento es un aspecto clave de la Política de Modernización de la Gestión Pública ya que permite identificar, analizar y compartir el conocimiento disponible y requerido sobre la gestión y su relación con los resultados. Más aún, que dentro de esta política se tiene el quinto pilar sistema de información, seguimiento, evaluación y gestión del conocimiento.

Los ejes transversales de esta política son el gobierno abierto, gobierno electrónico y la articulación interinstitucional, en ese sentido la información debe estar accesible, relevante, completa, confiable y objetiva, así como el uso de las Tecnologías de la información y comunicación (TIC) que permitan mejorar la información y los servicios ofrecidos a los ciudadanos.

Mediante el Decreto Legislativo N° 1412, se aprueba la Ley de Gobierno Digital, la cual, entre otros, establece “el régimen jurídico aplicable al uso transversal de tecnologías digitales en la digitalización de procesos y prestación de servicios digitales por parte de las entidades de la Administración Pública en los tres niveles de gobierno”, y, como finalidad “Mejorar la prestación y acceso de servicios digitales en condiciones interoperables, seguras, disponibles, escalables, ágiles, accesibles, y que faciliten la transparencia para el ciudadano y personas en general”.

El Plan de Gobierno Digital (en adelante PGD) permitirá que las entidades en un solo documento de gestión puedan plasmar los objetivos y proyectos de Gobierno Digital, todo ello orientado a continuar fortaleciendo una mejor forma de atención a los ciudadanos, impulsando la ciudadanía digital, empero, al mismo tiempo, conseguir eficiencia en la Administración Pública impulsando su proceso de transformación digital.

2. Base Legal

- Decreto Legislativo N° 1412, que aprueba la Ley de Gobierno Digital
- Decreto Legislativo N° 1246 y Decreto Legislativo N° 1310, que aprueban diversas medidas de simplificación administrativa.
- Ley N° 29733, Ley de protección de datos
- Decreto Supremo N° 004-2013-PCM, Aprueba la Política Nacional de Modernización de la gestión pública
- Decreto Supremo N° 067-2017-PCM, Establece plazos para la implementación de la interoperabilidad en la administración pública.
- Decreto Supremo N° 033-2018-PCM, Crea la Plataforma Digital Única
- Resolución de secretaría de gobierno digital N° 001-2021-PCM/SGD, aprueba la “Directiva que establece los Lineamientos para la Conversión Integral de Procedimientos Administrativos a Plataformas o Servicios Digitales”
- Resolución Ministerial N° 119-2018-PCM, Aprueba la creación del Comité de Gobierno Digital.
- Resolución Ministerial N° 087-2019-PCM, Aprueba la conformación y funciones del Comité de Gobierno Digital.
- Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 004-2018-PCM-SEGDI, Aprueba los lineamientos de del Líder de Gobierno Digital.
- Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 005-2018-PCM-SEGDI, Aprueba los lineamientos para la formulación del Plan de Gobierno Digital

3. Enfoque Estratégico de la entidad

3.1. PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL – PEI

El Plan Estratégico Institucional (PEI) 2018 – 2022 es el que se encuentra vigente, es un esfuerzo del Gobierno Regional en plasmar los objetivos y las acciones estratégicas institucionales que guiarán la intervención institucional en los próximos años, con el fin de contribuir a las prioridades regionales establecidas en el Plan de Desarrollo Regional Concertado: Cajamarca al 2021 y por ende, al Plan Nacional Bicentenario al 2021. El Plan Estratégico Institucional 2018 – 2022 ha sido construido en el marco de la Directiva N°001-2017-CEPLAN – “Directiva para la actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional” y a nivel regional en base a las Políticas Públicas del Gobierno Regional de Cajamarca 2015 – 2018. Asimismo, en un contexto donde los recursos humanos, materiales y financieros son siempre insuficientes, en ese sentido, se desarrolló una estrategia que permitió identificar acciones necesarias para cumplir con los objetivos estratégicos plasmados.

3.2. MISION

Planificar, promover y conducir, el desarrollo integral, sostenible y seguro de la población del departamento de Cajamarca a través, de la gestión pública moderna, inclusiva, participativa, transparente y de calidad.

3.3. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES

Los Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI) definen lo que la entidad espera lograr en las condiciones de su población y en sus condiciones internas, es decir, en cumplimiento de sus funciones sustantivas o sus funciones de administración interna.

Cuadro N° 01: Objetivos Estratégicos

Código	Denominación del Objetivo Estratégico Institucional
OEI.01	Mejorar los logros de aprendizaje en los estudiantes de los diferentes niveles y modalidades del sistema educativo
OEI.02	Mejorar la salud materno neonatal
OEI.03	Ampliar la cobertura y calidad en los servicios de agua, saneamiento básico y vivienda
OEI.04	Mejorar la nutrición de los niños menores de 05 años
OEI.05	Disminuir la morbimortalidad de enfermedades transmisibles, no transmisibles y metaxénicas de la población de Cajamarca
OEI.06	Mejorar el acceso equitativo a servicios de salud de calidad de la población de Cajamarca
OEI.07	Promover el ejercicio de los derechos de las poblaciones vulnerables
OEI.08	Mejorar la competitividad económica de las cadenas productivas estratégicas en la región Cajamarca
OEI.09	Promover la gestión sostenible de los recursos naturales con enfoque de cuenca en la región Cajamarca
OEI.10	Promover la gestión de riesgos de desastres en un contexto de cambio climático
OEI.11	Fortalecer el sistema de seguridad ciudadana en el departamento de Cajamarca.
OEI.12	Fortalecer la gestión institucional del Gobierno Regional de Cajamarca

FUENTE: PEI 2018-2022 Diresa Cajamarca

3.4. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES

Para la construcción de las acciones estratégicas, se ha realizado un análisis causal de los Objetivos Estratégicos Institucionales permitiendo identificar factores de cambio, aquellos factores de cambio que tenían un mayor impacto en el logro del Objetivo Estratégico Institucional se han convertido en Acciones Estratégicas:

Cuadro N° 01: Acciones Estratégicas

Código	Denominación de la Acción Estratégica Institucional
AEI.01.01	Acompañamiento integral a familias involucradas en el proceso educativo
AEI.01.02	Material educativo suficiente, pertinente y adecuado a los estudiantes de educación básica y superior
AEI.01.03	Instituciones de educación básica y superior con infraestructura y equipamiento moderno y adecuado
AEI.01.04	Investigación e innovación en todos los niveles y modalidades de educación básica regular y superior
AEI.01.05	Liderazgo pedagógico y enseñanza especializada en Instituciones Educativas
AEI.01.06	Oferta educativa suficiente e inclusiva para niños, niñas, adolescentes y adultos mayores
AEI.01.07	Curriculo regional implementado con énfasis en el fortalecimiento de competencias básicas, interculturales e inclusivas
AEI.02.01	Atención integral e intercultural a la gestante y al recién nacido
AEI.03.01	Asistencia técnica y vigilancia focalizada integral en agua y saneamiento a Gobiernos Locales y Juntas Administradoras de Agua y Saneamiento
AEI.03.02	Asistencia técnica adecuada en programas habitacionales y planes de desarrollo urbano a familias y gobiernos locales
AEI.04.01	Atención integral en nutrición a niños menores de 5 años
AEI.05.01	Atención preventiva y control de enfermedades transmisibles de manera integral en beneficio de la población.
AEI.05.02	Atención preventiva y control de las enfermedades metaeónicas y zoonóticas de manera integral a la población
AEI.05.03	Atención preventiva y control integral de enfermedades no transmisibles en beneficio de la población
AEI.05.04	Atención preventiva y control en enfermedades de cáncer en beneficio de la

	población
AEI.05.05	Atención preventiva y control en enfermedades de salud mental en beneficio de la población
AEI.06.01	Aseguramiento en salud oportuno de la población
AEI.06.02	Atención de salud con calidad según niveles de prestación dirigido a la población
AEI.07.01	Salvaguarda de la cultura e identidad regional con énfasis en la población rural y pueblos originarios
AEI.07.02	Asistencia técnica oportuna en empleo a poblaciones vulnerables
AEI.07.03	Fiscalización laboral eficiente y oportuna a las microempresas de la región
AEI.07.04	Atención integral a los niños, niñas y adolescentes en estado de abandono
AEI.07.05	Atención de salud integral de calidad a la persona, familia y comunidad
AEI.07.06	Servicios educativos integrales en las diferentes modalidades a niños, niñas y jóvenes con discapacidad
AEI.07.07	Acompañamiento técnico integral y efectivo a organizaciones públicas, privadas y organizaciones sociales
AEI.08.01	Infraestructura acuícola apropiada para productores
AEI.08.02	Infraestructura energética eficiente para los actores económicos
AEI.08.03	Infraestructura vial adecuada para la población
AEI.08.04	Infraestructura de telecomunicaciones apropiada para la población y empresas
AEI.08.05	Sistema de Riego eficiente para productores agrarios
AEI.08.06	Recursos turísticos acondicionados y promocionados en el departamento de Cajamarca
AEI.08.07	Regulación oportuna en estándares ambientales a los actores económicos
AEI.08.08	Acompañamiento oportuno e integral en la formalización y asociatividad integral de los agentes económicos
AEI.08.09	Mecanismos de articulación comercial adecuados a productores, organizaciones y empresas
AEI.08.10	Acompañamiento oportuno e integral en el proceso productivo a los actores económicos
AEI.08.11	Transferencia tecnológica adecuada a los actores económicos
AEI.08.12	Información económica adecuada y oportuna a los usuarios

AEI.09.01	Recuperación y conservación integral de cuencas
AEI.09.02	Mecanismos de retribución por servicios ecosistémicos a la población
AEI.09.03	Educación ambiental integral a la población
AEI.09.04	Monitoreo confiable de agua, aire y suelo a entidades públicas, privadas y población
AEI.09.05	Asesoramiento técnico ambiental oportuno a entidades públicas y privadas
AEI.09.06	Conservación y restauración sostenible del ecosistema para la población
AEI.09.07	Supervisión y fiscalización integral a las entidades en el cumplimiento de los compromisos y de la legislación ambiental
AEI.10.01	Provisión de conocimientos frente a la gestión de riesgos de desastres y el cambio climático
AEI.10.02	Apoyo integral en la reducción de la vulnerabilidad ante el riesgo de desastres en un contexto de cambio climático en la región
AEI.11.01	Equipamiento adecuado a las instituciones y organizaciones del sistema de seguridad ciudadana
AEI.11.02	Acompañamiento técnico integral a los actores de la seguridad ciudadana y organizaciones sociales de base
AEI.11.03	Fortalecer la institucionalización del sistema de seguridad ciudadana
AEI.12.01	Gestión de la inversión pública eficiente en beneficio de los ciudadanos del departamento de Cajamarca
AEI.12.02	Defensa Judicial y Control Institucional oportuno al Gobierno Regional de Cajamarca
AEI.12.03	Bienes patrimoniales gestionados de manera eficiente en las dependencias del Gobierno Regional Cajamarca
AEI.12.04	Acompañamiento Integral permanente en la ejecución de recursos públicos a las unidades ejecutoras del Gobierno Regional Cajamarca.
AEI.12.05	Acompañamiento integral en la implementación del gobierno electrónico, gestión por procesos y simplificación administrativa en las dependencias del Gobierno Regional Cajamarca
AEI.12.06	Profesionalización y bienestar integral al servidor público del Gobierno Regional Cajamarca

AEI.12.07	Planificación, ordenamiento y articulación territorial concertada a los actores del desarrollo departamental
AEI.12.08	Comunicación e información oportuna a los ciudadanos del departamento de Cajamarca

3.5. POLITICAS ESTABLECIDAS POR LA DIRESA CAJAMARCA

Lo que se espera de la Dirección Regional de Salud es que se garantice adecuados procesos de gestión para la atención integral de salud a favor de las comunidades de diversas culturas y creencias, proporcionándoles los medios necesarios para salvaguardar su salud, ejerciendo mayor control sobre ella y propiciando la participación activa de la sociedad civil en la región Cajamarca”

Según el Plan Participativo Regional 2017 2030 se tienen las siguientes líneas de acción:

Línea de Acción N° 1: Mejorar la atención primaria de salud, centrada en la persona, familia y comunidad de forma integral y equitativa mediante la promoción del cuidado y la atención por curso de vida.

Línea de Acción N° 2: Mejorar la calidad y eficiencia de los servicios de salud.

Línea de Acción N° 3: Promover y lograr el involucramiento de la familia y comunidad en la atención de salud, con un enfoque de interculturalidad

Línea de Acción N° 4: Garantizar la atención integral de Salud con calidad y equidad, desde la gestación y durante los primeros 5 años de vida.

Línea de Acción N° 5: Mejorar la atención y prevención de salud en enfermedades crónicas no transmisibles, cáncer y de salud mental.

Línea de Acción N° 6: Fortalecer las capacidades laborales, promoviendo condiciones óptimas de empleo.

Línea de Acción N° 7: Promover el acceso universal del agua potable, servicio eléctrico y a los servicios de saneamiento de calidad, con uso eficiente de los recursos

Línea de Acción N° 8: : Promover el acceso y consumo de alimentos saludables y nutritivos, priorizando la producción sostenible y local

Línea de Acción N° 9: Promover el empoderamiento de los estilos de vida saludables en la población y autoridades

Línea de Acción N° 10: Mejorar la rectoría de la DIRESA bajo el enfoque de salud en todas las políticas

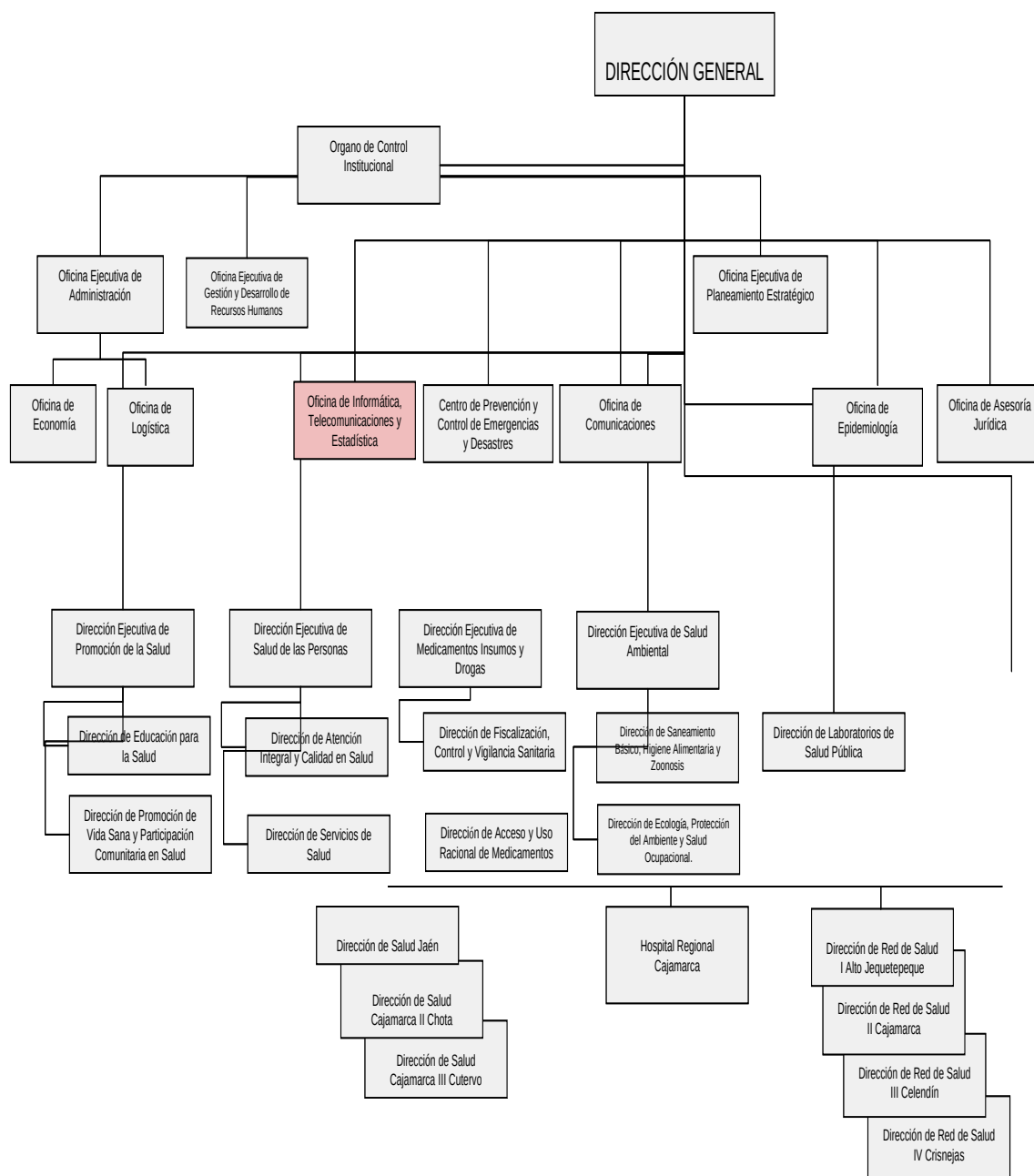
Línea de Acción N° 11: Mejorar el nivel de Gobernanza de la Salud en la Región Cajamarca.

4. Situación actual del gobierno digital en la entidad

4.1 Estructura Orgánica

Según ROF aprobado con Ordenanza Regional N° 001-2015-GR.CAJ-CR, la Oficina de Informática, Telecomunicaciones y Estadística es una unidad orgánica de apoyo que depende de la Dirección Regional.

Figura N° 01: Organigrama Institucional

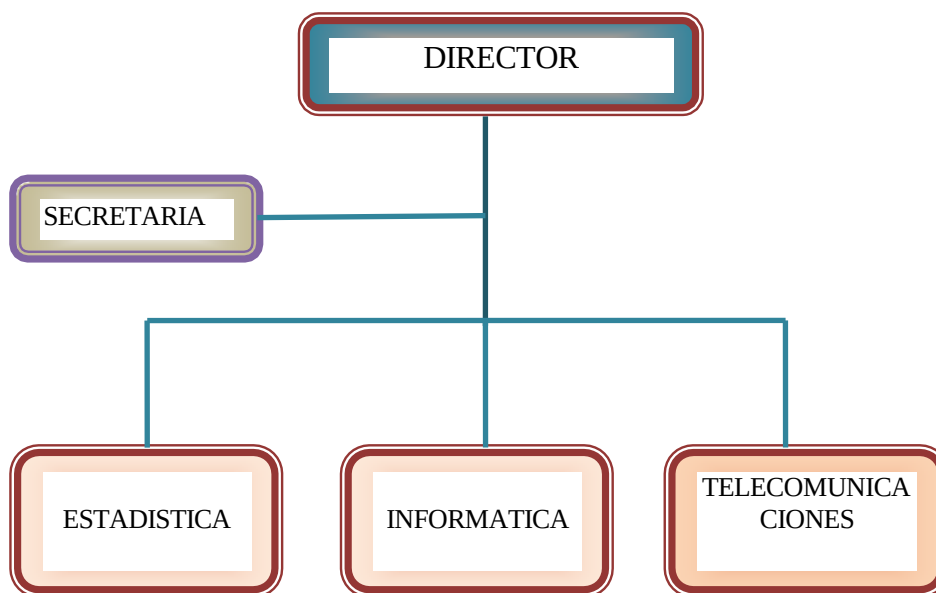


FUENTE: ROF Diresa Cajamarca

La Oficina de Informática, Telecomunicaciones y Estadística funcionalmente tiene el siguiente organigrama:

- Área de Estadística
- Área de Informática
- Área de Telecomunicaciones

Figura N° 02: Organigrama Funcional OITE



FUENTE: Elaboración propia

4.2 Recursos Humanos

Se cuenta con la siguiente relación de personal:

Cuadro N° 02: Relación de personal

N°	Apellido Paterno	Apellido Materno	NOMBRE DE/LA SERVIDOR/A	Régimen
1	Malaver	Silva	Raquel de Los Milagros	CARGO DE CONFIANZA
2	Guailupo	Alvarez	Julio César	Nombrado
3	Cabellos	Díaz	María	CAS
4	Chucchucan	Quiliche	Jose Luis	Nombrado
5	Tambo	Basuri	Jesus Alejandro	CAS Indeterminado
6	Flores	Martos	Yasmin	CAS Indeterminado
7	Goicochea	Tevin	Omar	CAS Indeterminado
8	Aguilar	Suni	Cristofer	CAS Indeterminado
9	Arana	Rabanal	Alex	CAS Indeterminado
10	Garay	Rojas	Yeni	CAS Indeterminado
11	Chiclote	Cerna	Franco	CAS Indeterminado
12	Becerra	Novoa	Gustavo	Terceros
13	Paredes	Caipo	Luis	Terceros
14	Paredes	Sandoval	Karem	Terceros

FUENTE: Elaboración propia

El personal se encuentra distribuido en las 3 áreas, teniendo múltiples funciones con la finalidad de cumplir con las diversas actividades.

4.3 Recursos Informáticos

4.3.1 Inventario de Servidores

Cuadro N° 03: Inventario de Servidores y Base de Datos

SERVIDOR	DESCRIPCIÓN	APLICATIVO	BASE DE DATOS
VM-AULAV	SERVIDOR DEL AULA VIRTUAL	CHAMILO	MYSQL (BASE DE DATOS DEL AULA VIRTUAL)
VM-DC01	SERVIDOR DNS		
VM-DEV02	SERVIDOR DE PRUEBAS	VISUAL STUDIO 2019, POWER BI	SQL SERVER 2014 (BASE DE DATOS DE PRUEBAS)
VM-DHCP	SERVIDOR DHCP		
VM-DWH01	SERVIDOR DE BASE DE DATOS TABLERO DE INDICADORES		SQL SERVER 2014
VM-DWH02	SERVIDOR DE BASE DE DATOS CONSOLIDACIÓN DATA HIS		SQL SERVER 2014 (risc_2030, bd_hisminsa, gestion_hospitales, bd_meta4, bd_hospitales)
VM-DWH03	SERVIDOR DE BASE DE DATOS COVID, VACUNAS, SIVIGYP, PAUS, HISMINSA, LABORATORIO, TABLERO MULTISECTORIAL, CONVENIO INTERCAMBIO PRESTACIONAL		SQL SERVER 2014 (risc_2030, bd_sigilab, cnv_padron, sivigyp)
VM-DWH04	SERVIDOR DE BASE DE DATOS	KUBERNETES, DOCKER	MONGODB
VM-MICRO01	SERVIDOR DE MICROPROCESOS	TALEND OPEN STUDIO	
VM-KSC	SERVIDOR DE ANTIVIRUS	KASPERSKY	SQL SERVER 2014
VM-MAIL	SERVIDOR DE CORREOS	ZIMBRA	MYSQL
VM-NTP	SERVIDOR DE ZONA HORARIA O TIEMPO		
VM-RELOJ	SERVIDOR DE RELOJES DE ASISTENCIA	ZINCORON V PRO	
VM-RRHH	SERVIDOR DE BASE DE DATOS RRHH		SQL SERVER 2014 (DIRESA: BASE DE DATOS DEL ONE VISION Y SISMED REGIONAL)
VM-SIGA	SERVIDOR SIGA		SQL SERVER 2014 (785: BASE DE DATOS DEL SIGA)
VM-SIGAWEB	SERVIDOR WEB SIGA	APACHE TOMCAT	
VM-SIHCE	SERVIDOR SISTEMA HOSPITALARIO	SISGALENPLUS	SQL SERVER 2014 (LAS 16 BASES DE DATOS DEL SISGALENPLUS, SIENDO LA PRINCIPAL LA SIGH)
VM-SIS	SERVIDOR DE BASE DE DATOS SIS		SQL SERVER 2014 (BASES DE DATOS DE INFORMACIÓN SIS)
VM-SW01	SERVIDOR WEB APLICATIVOS	IIE DEL WINDOWS SERVER	
VM-SW02	SERVIDOR WEB APLICATIVOS Y PROXY	NGINX	
VM-TDDB	SERVIDOR DE BASE DE DATOS DE TRÁMITE DOCUMENTARIO		
VM-TDSW	SERVIDOR WEB DE TRÁMITE DOCUMENTARIO		

FUENTE: Elaboración propia

4.3.2 Inventario de Software

Cuadro N° 04: Inventario de Software

NOMBRE DEL APLICATIVO	VERSION WEB	VERSION ESCRITORIO	PROPIEDAD	ENTIDAD	ÁREA RESPONSABLE DINESA	DESCRIPCION
PROGRAMA DE VIGILANCIA DE LA CALIDAD DEL AGUA	SI	SI	ESTATAL	MINISTERIO DE SALUD	DIRECCION EJECUTIVA DE SALUD AMBIENTAL	Se registra puntos de monitoreo, muestras y resultados para el seguimiento y control del agua, además registra datos de personal.
NOTI WEB	SI	SI	ESTATAL	MINISTERIO DE SALUD	OFICINA DE EPIDEMIOLOGIA	Registro de información de las notificaciones de los principales problemas y riesgos de salud establecidos como prioridades regionales.
SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL DE VIGILANCIA DIS	NO	NO	ESTATAL	MINISTERIO DE SALUD	OFICINA DE EPIDEMIOLOGIA	Software para la vigilancia de la patología Rápida, Latente y Oculta.
HISMAISA	SI	SI	ESTATAL	MINISTERIO DE SALUD	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	Es un conjunto de elementos que interactúan entre sí desarrollando procesos manuales y automatizados de tratamiento e información de datos e información generados en los servicios de control interno de los establecimientos de salud, los datos generados se almacenan, se procesan y se integran para el control de servicios prestados a usuarios, obtener estadísticas, obtener datos epidemiológicos, etc.
MODULO DE ADMINISTRACION DOCUMENTARIA	SI	NO	ESTATAL	GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	Gestión de información de los documentos que manejan las oficinas y trabajadores de la sede del Gobierno Regional de Cajamarca y de sus entidades dependientes.
HISMAISA	SI	NO	ESTATAL	MINISTERIO DE SALUD	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	Sistema de información de los servicios de consulta externa de los establecimientos de salud, los datos generados se almacenan, se procesan y se interpretan para llevar control de servicios prestados a usuarios, obtener estadísticas.
SISTEMA DE EGRESOS Y EMERGENCIAS	NO	SI	ESTATAL	MINISTERIO DE SALUD	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	Gestiona el registro de la información de pacientes hospitalizados y egresos de los establecimientos de la jurisdicción de la Región Cajamarca, generación de indicadores hospitalarios, etc.
APLICATIVO ONE VISION	SI	NO	PRIVADO	DIRECCION REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	Sistema de información que registra la gestión de recursos humanos, equipamiento, infraestructura y medicamentos de todos los establecimientos y sedes administrativas de la Diresa Cajamarca.
SALA SITUACIONAL EN LINEA COVID-19	SI	NO	PRIVADO	DIRECCION REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	Se muestra información diaria de todas las instituciones del sector salud pertenecientes al ODRE, ESALUD, privados, Sanidad entre otros respecto de los casos, defunciones, laboratorio, hospitalización y egresos clínicos por etapas de vida, sexo, en línea de tendencia por días y meses. Con esta herramienta se puede mantener informada a la población en tiempo real cumpliendo con la ley de acceso a la información pública.
APLICATIVO DE SEGUIMIENTO NOMINAL DEL PACIENTE COVID-19	SI	NO	PRIVADO	DIRECCION REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	A través de un data warehouse no ha permitido tener un repertorio de información de las fuentes ODRE, INDIHSA y SANIDAD, de tal forma que el personal del equipo de seguimiento clínico cuenta con esta herramienta que les permite mostrar la trazabilidad del paciente COVID-19 desde su diagnóstico, los puntos de laboratorio, el seguimiento clínico, la hospitalización y de ser el caso la defunción. Asimismo permite descargar la relación de pacientes positivos para su respectivo seguimiento clínico, evita la gestión de los recursos humanos en la distribución desde DONDE Tránsito las atenciones especializadas por lo que se ha mantenido interoperabilidad con HISMAISA, posteriormente se distribuye a cada Red y hasta el establecimiento de salud. Asimismo se hace interoperabilidad con HISMAISA para poder registrar los datos digitales.
TABLEROS DE VACUNACION COVID-19	SI	NO	PRIVADO	DIRECCION REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	Con este tablero se puede tener información en tiempo real del avance de la vacunación por promesas y de acuerdo a que se actualiza cada 2 horas y se puede hacer seguimiento al proceso de vacunación mostrando la cantidad de vacunados en el día, los datos aplicados y cobertura por grupo de vacunación.
APLICATIVO DE INTERCAMBIO PRESTACIONAL	SI	NO	PRIVADO	DIRECCION REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	Se registró la atención realizada, los procedimientos y medicamentos utilizados en base a un consumo preestablecido, posteriormente se muestra la factura de los gastos realizados, para la devolución posterior.
APLICATIVO DE GESTIÓN DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	SI	NO	PRIVADO	DIRECCION REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	Se cuenta módulos de control de calidad de la información registrada en el SIMED y reportes diversos para la toma de decisiones.
TABLEROS POR CURSO DE VIDA	SI	NO	PRIVADO	DIRECCION REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	En el marco del Modelo de Cuidado Integral de Salud, se ha elaborado el Tablero de Mundo que es un aplicativo web que permite contar con información por curso de vida de los indicadores: transición, movilidad, medicamentos, alerta y seguimiento nominal. Con esta herramienta el personal de los establecimientos de salud podrá realizar un mejor seguimiento al cumplimiento de los planes de la población que asiste a los servicios de salud.
APLICATIVO DE FICHA FAMILIAR	SI	SI	PRIVADO	DIRECCION REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	Es un aplicativo en línea y offline que permite registrar información de la población que vive en un asentamiento humano familiar, este puede ser de manera individual, familiar y del entorno. Con esta información se establecen los riesgos de esa familia de tal forma que se pueda realizar una intervención más focalizada y personalizada, para mejorar la salud de la población.
TABLEROS SUMARIO NIÑOS	SI	NO	PRIVADO	DIRECCION REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	Es un aplicativo web que permite interactuar con las bases de datos de JUNTOS Y COMUNAR, los establecimientos Indicadores trazadores del menor de Laño, con ello se viene trabajando de manera multifuncional para que los niños menores de Laño puedan cumplir con su paquete de atención integral.
TABLEROS DE PADRON NOMINAL	SI	NO	PRIVADO	DIRECCION REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	Es un aplicativo web que con la información del Padrón Nominal del menor de Laño, permite tener información estadística mensual de variables importantes como aquellos niños sin Dni, un Programa Social, un Tipo de Seguro, lo cual se puede establecer estrategias para mejorar la identidad y seguimiento más aun en este grupo de población vulnerable.
SISTEMA DE VIGILANCIA DE GESTANTES Y PUERPERAS	SI	NO	PRIVADO	DIRECCION REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	Es un aplicativo web que permite contar con un padrón nominal de gestantes a las cuales se les registra información básica como número de hijos, número de gestaciones y se realiza la programación de las citas, así mismo se registra las das atenciones de las puerperas. Se realiza la interoperabilidad con HISMAISA, para mostrar las atenciones que se ha realizado a la gestante y la puerpera.
APLICATIVO DE REGISTRO DE FORMATOS DEL SEGURO INTEGRAL DE SALUD	NO	SI	ESTATAL	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	Aplicativo para registrar los Formatos Únicos de Atención del Seguro Integral de Salud, generación de reportes y consolidación de ser el caso.
SISTEMA INTEGRADO DE ASIGURAMIENTO DEL SIS	SI	NO	ESTATAL	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	Aplicativo Web para registrar la afiliación de los pacientes beneficiarios al Seguro Integral de Salud, los Formatos Únicos de Atención del Seguro Integral de Salud, Registro de Atención que brinda atención, registro de expediente de prestaciones no hechas, registro de información generación de reportes y consolidación de ser el caso.
SISTEMA DE GESTION DE PRESTACIONES	SI	NO	ESTATAL	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	Aplicativo Web para registrar las atenciones de los pacientes beneficiarios al Seguro Integral de Salud, los Formatos Únicos de Atención del Seguro Integral de Salud, Registro de Atención que brinda atención, registro de expediente de prestaciones no hechas, registro de información generación de reportes y consolidación de ser el caso.
SISTEMA DE INFORMACION DEL ESTADO NUTRICIONAL	NO	SI	ESTATAL	INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	El Sistema de Información del Estado Nutricional fue implementado en el 2003 y está basado en un sistema electrónico y automatizado que registra, procesa, reporta y analiza información del estado nutricional de niños menores de cinco años y mujeres gestantes que asuden a todos los establecimientos de salud públicos en el país.
SISTEMA DE INFORMACION DE HECHOS VITALES	NO	SI	ESTATAL	MINISTERIO DE SALUD	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	Registro y generación de reportes de los certificados de nacimiento y certificados de defunción mensuales llenados por el personal de los establecimientos de salud en proceso de retro por el uso del SINADIS y ON en línea.
SISTEMA INFORMATICO NACIONAL DE DEFUNCIONES	SI	NO	ESTATAL	MINISTERIO DE SALUD	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	Registro de información de defunciones censadas o certificadas por el personal Médico y Obitero de la Región Cajamarca (Establecimiento de salud público o privado) y registro de formatos nuevos de defunción por parte del área de estadística.
SISTEMA DE CERTIFICADO DE NACIDO VIVO EN LINEA	SI	NO	ESTATAL	MINISTERIO DE SALUD	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	Registro de información de nacimientos censados o certificados por el personal asistencial de la Región Cajamarca (Establecimiento de salud público).
SISTEMA DE PADRON NOMINAL DE NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 5 AÑOS	NO	ESTATAL	MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	El "Sistema de Padrón Nominal" es una herramienta que permite realizar un registro en línea de niños y niñas menores de 5 años y verificar en tiempo real su identidad, manteniendo su registro actualizado, y facilitando su verificación a nivel local.	
REGISTRO NACIONAL DE INSTITUCIONES PRESTADORAS DE SALUD	SI	NO	ESTATAL	SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	Para forma que contenga información respecto a infraestructura, equipamiento, SMOI y organización para la atención de IPRES públicas, privadas y mixtas, autorizadas para brindar servicios de salud, de soporte a procesos de inscripción, categorización, actualización de información y verificación de datos de IPRES, banco de datos y a usuarios públicos en general, información relevante de los servicios que ofrecen las IPRES, considerando así en la protección de sus derechos en salud.
SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL DE TUBERCULOSIS	SI	NO	ESTATAL	MINISTERIO DE SALUD	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	Dirigido a las coordinaciones regionales de la estrategia de tuberculosis, médicos y los responsables de estadística del Ministerio de Salud, direcciones y gerencias regionales de salud del país. Registro y guarda información respecto a pacientes con TB, tratamiento, seguimiento y contactos, además genera reportes.
SISTEMA ELECTRONICO DE TRANSFERENCIA DE INFORMACION DE IPRES	NO	ESTATAL	SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	Es el Sistema electrónico de transferencia de información a través del cual se captura la producción de Consultas Ambulatorias, Emergencias, Hospitalización, entre quinielas, partos, procedimientos, infecciones, citas y programación asistencial, reportada periódicamente por las IPRES y USGROS.	
SISTEMA INFORMATICO SANITARIO SOBRE LA ATENCION QUE RECIBE SI	SI	NO	ESTATAL	MINISTERIO DE SALUD	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	Registra información de la atención que reciben las gestantes durante y después del embarazo, denominado "What's new", permite registrar los mecanismos de información respecto a las atenciones pre y postnatal que reciben en los servicios de salud, a todo nivel, con lo cual se busca contribuir en la reducción de la mortalidad materna y neonatal en el país.
HISTORIA CLINICA ELECTRONICA	SI	NO	ESTATAL	MINISTERIO DE SALUD	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	La historia clínica electrónica, también denominada historia clínica informatizada, es el registro automatizado de los datos clínicos, preventivos y médicos de un paciente, obtenidos de forma directa o indirecta y constantemente puestos al día.
SISTEMA INTEGRADO DE SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS E INSUMOS	SI	ESTATAL	MINISTERIO DE SALUD	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	El SIMED es una estrategia de salud pública que tiene por objetivo mejorar la accesibilidad a medicamentos esenciales por parte de la población, especialmente de aquélla de escasos recursos económicos, atendidos en los lineamientos de lucha contra la pobreza y desnutrición.	
APLICATIVO DE CONTROL DE CALIDAD SIS (ACCISI)	NO	SI	ESTATAL	DIRECCION REGIONAL DE SALUD CAJAMARCA	OFICINA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADISTICA	Reporte de prestaciones registradas en el ARSIS que no cumplen las reglas de consistencia establecidas por el Seguro Integral de Salud.
SISTEMA DE INFORMACION NACIONAL DE BIENES ESTATALES	SI	NO	ESTATAL	SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE BIENES ESTATALES	OFICINA EJECUTIVA DE ADMINISTRACION	Sistema de información donde las instituciones públicas tienen el deber de registrar todos sus bienes estatales. Estos bienes son: inmuebles, muebles, vehículos, maquinaria, equipo, mobiliario, inventario, catastro, técnica, jurídica y económica. Toda esta información tiene que ser registrada anualmente por las entidades públicas.
SISTEMA INTEGRADO DE GESTION ADMINISTRATIVA	NO	SI	ESTATAL	MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS	OFICINA EJECUTIVA DE ADMINISTRACION	En el marco del proceso de modernización del estado peruano, las entidades se encuentran comprometidas con la innovación de los procesos administrativos, como parte de sus objetivos, en ese sentido, se crea el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA-MEI) como herramienta de gestión para la programación, ejecución y control de los procesos administrativos bajo un enfoque integral en una entidad del estado.
APLICATIVO INFORMATICO PARA EL REGISTRO CENTRALIZADO DE PLS SI	SI	NO	ESTATAL	MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS	OFICINA EJECUTIVA DE GESTION Y DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS	Es una herramienta operativa de gestión en materia de recursos humanos del Estado, los datos ingresados sirven de base para la toma de decisiones, programación, ejecución y evaluación del proceso presupuestario, número de plazas, políticas salariales, obligaciones sociales y previsionales y gastos en personal, es decir, la información registrada es extrínsecamente en materia presupuestal.
PLANILLA LOCAL DE HABERES	NO	SI	ESTATAL	MINISTERIO DE SALUD	OFICINA EJECUTIVA DE GESTION Y DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS	Registro y gestión de compensaciones del personal de salud basado en la legislación del Ministerio de Salud y Normas de pago a personal de los Decretos Legislativos 2760 1123 y todos sus reglamentos y modificatorias.
PLANILLA LOCAL DE HABERES OAS	NO	SI	ESTATAL	MINISTERIO DE SALUD	OFICINA EJECUTIVA DE GESTION Y DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS	Registro y gestión de compensaciones del personal de salud basado en la legislación del Ministerio de Salud y Normas de pago a personal (del Régimen del Decreto Legislativo 1057, su reglamento y modificatorias).
PROGRAMA DE DECLARACION TELEMATICA	NO	SI	ESTATAL	SUNAT	OFICINA EJECUTIVA DE GESTION Y DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS	Compunde información mensual de los ingresos de los sujetos inscritos en el Registro de Información de Bienes (RIBI-REG), así como de los Bienes de Bienes que obligan a pagar de Bienes de Bienes, días laborados y no laborados, horas ordinarias y sobretiempo del trabajador informado correspondiente a base de cálculo y determinación de los conceptos tributarios y no tributarios de la SUNAT.
APLICATIVO INFORMATICO DEL REGISTRO NACIONAL DEL PERSONAL ISI	SI	NO	ESTATAL	MINISTERIO DE SALUD	OFICINA EJECUTIVA DE GESTION Y DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS	Aplicativo de Registro Nacional del Personal de la Salud, información de condiciones laborales y valoración del personal en cada IPRES, se vincula con el ARSIS en cuanto a altas y bajas.
SISTEMA DE CONSTANCIAS DE PAGO	NO	SI	PRIVADO	PRIVADO	OFICINA EJECUTIVA DE GESTION Y DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS	Generación de reportes de los rubros de pago en un formato de planilla mensual y valorario de pagos, para personal activo, ausente, jubilados, etc.
APLICATIVO INFORMATICO CERAN	SI	SI	ESTATAL	CENTRO DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO NACIONAL	OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	Aplicativo informático para que las entidades registren información de sus planes, en el marco del Sistema de Información Integrado que administra el Cepan y su cumplimiento del principio de transparencia que rige la administración pública.
SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA	SI	SI	ESTATAL	MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS	OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO - OFICINA EJECUTIVA DE ADMINISTRACION	Es un Sistema de Ejecución y Formulación Presupuestal. Toma como referente el Modelo Presupuestal y sus Tablas. El SIGAF ha sido diseñado como una herramienta muy ligada a la Gestión Financiera del Tesoro Público en su relación con las descentralizadas. Unidades Ejecutoras (UE).

FUENTE: Elaboración propia

4.3.3 Inventario de Hardware

Cuadro N° 05: Inventario de Hardware

NRO	TIPO	MARCA	MODELO	CANTIDAD
1	SERVIDOR	HP	DL380 G10	1
2	SERVIDOR	HP	DL380 G10	1
3	STORAGE	HP	MSA 2050	1
4	SERVIDOR	HP	DL560 G8	1
5	SERVIDOR	HP	DL380e G8	1
6	SERVIDOR	LENOVO	System x 3550 M5	1
7	SERVIDOR	LENOVO	RD540	1
8	UPS	APC		1
9	AIRE ACONDICIONADO	APC		1
10	SWITCH	CISCO	-	2
11	SWITCH	HP	-	13
12	PC ESCRITORIO	HP	-	180
13	PC ESCRITORIO	LENOVO	-	120
14	LAPTOP	HP	-	15
15	LAPTOP	LENOVO	-	14
16	IMPRESORA LASER	HP	-	21
17	IMPRESORA INYECCION	EPSON	-	20
18	IMPRESORAS MATRICIAL	EPSON	-	10

FUENTE: Elaboración propia

4.4 Comité de Gobierno Digital

Se encuentra conformado por las siguientes direcciones:

Cuadro N° 06: Comité Gobierno Digital

Dirección /Oficina	Nombres y Apellidos
Dirección General	Victor Julio Zavaleta Gavidia
Dirección de Informática, Telecomunicaciones y Estadística	Raquel de Los Milagros Malaver Silva
Dirección de Planeamiento Estratégico	Luis Alberto Muro Brenis
Dirección de Gestión de Recursos Humanos	Omar Heitner Correa Idrugo
Oficina de Asesoría Jurídica	Amilcar Marcelo Mantilla
Oficina de Comunicaciones	Roger Rodas Cubas
Oficial de Seguridad y Confianza Digital	Jesús Alejandro Tambo Basauri

FUENTE: Elaboración propia

5. OBJETIVOS DEL GOBIERNO DIGITAL

5.1 Objetivos Estratégicos

La DIRESA ha establecido cinco (05) objetivos estratégicos de gobierno digital (OEGD) teniendo como horizonte 2023-2026, tal como se muestra en la siguiente tabla, que permitirán iniciar el proceso de transformación digital.

Cuadro N° 07: Relación de Objetivos Estratégicos

CÓDIGO	OBJETIVO
OEGD 1	Desarrollar servicios digitales para fortalecer la atención de la población en los servicios de salud
OEGD 2	Fortalecer la infraestructura tecnológica en los diferentes niveles de atención
OEGD 3	Elaboración de normativa que permita el proceso de transformación digital en el sector salud
OEGD 4	Fortalecer las capacidades del recurso humano para adaptarse al proceso de digitalización de la DIRESA
OEGD 5	Impulsar el Sistema de Gestión de Seguridad de la información (SGSI) en la Diresa Cajamarca

FUENTE: Elaboración propia

5.2 Metas de los Objetivos Estratégicos

5.2.1 Metas del OEGD1

Se desarrollarán por año un promedio de 2 servicios digitales para automatizar los diversos procesos de la Diresa Cajamarca.

Cuadro N° 08: Metas del Objetivo Estratégico N° 1

OEGD 1			
Desarrollar servicios digitales para fortalecer la atención de la población en los servicios de salud			
Meta			
2023	2024	2025	2026
2	2	2	2

FUENTE: Elaboración propia

5.2.2 Metas del OEGD2

Se irá fortaleciendo tanto la infraestructura tecnológica del Data Center de Diresa como de los hospitales y de los establecimientos de salud.

Cuadro N° 09: Metas del Objetivo Estratégico N° 2

OEGD 2			
Fortalecer la infraestructura tecnológica en los diferentes niveles de atención			
Meta			
2023	2024	2025	2026
27%	35%	19%	19%

FUENTE: Elaboración propia

5.2.3 Metas del OEGD3

Se elaborarán documentos técnico normativos que permitan estandarizar diversos procesos para el adecuado manejo de las Tecnologías de Información y Comunicaciones así como de la gestión de la información, en el ámbito de las Subregiones, Redes y Hospitales.

Cuadro N° 10: Metas del Objetivo Estratégico N° 3

OEGD 3			
Elaboración de normativa que permita el proceso de transformación digital en el sector salud			
Meta			
2023	2024	2025	2026
2	1	1	1

FUENTE: Elaboración propia

5.2.4 Metas del OEGD4

Se capacitará al recurso humano en temas de Tecnologías de Información y Comunicaciones, ofimática entre otros con la finalidad de mejorar sus capacidades y competencias.

Cuadro N° 11: Metas del Objetivo Estratégico N° 4

OEGD 4			
Fortalecer las capacidades del recurso humano para adaptarse al proceso de digitalización de la DIRESA			
Meta			
2023	2024	2025	2026
4	4	4	4

FUENTE: Elaboración propia

5.2.5 Metas del OEGD 5

Se implementará de manera progresiva durante los 4 años que dura el presente Plan el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.

Cuadro N° 12: Metas del Objetivo Estratégico N° 5

OEGD 5			
Impulsar el Sistema de Gestión de Seguridad de la información (SGSI) en la Diresa Cajamarca			
Meta			
2023	2024	2025	2026
30%	30%	30%	10%

FUENTE: Elaboración propia

6. PROYECTOS DE GOBIERNO DIGITAL

Los proyectos de transformación digital permitirán a la Dirección Regional de Salud Cajamarca ejecutar los proyectos identificados para lograr los objetivos estratégicos del Gobierno Digital (OEGD).

Cuadro N° 13: Proyectos de Gobierno Digital

CODIGO	ACTIVIDAD	2023	2024	2025	2026
P001	Desarrollo Historia Clínica Electrónica Regional				
P002	Desarrollo Módulo de Control de calidad e informes web				
P003	Fortalecimiento del Aplicativo regional One Vision				
P004	Dessarrollo e implementación de diversas plataformas digitales				
P005	Implementación de cero papel				
P006	Fortalecimiento de la infraestructura Tecnologica en todos los niveles				
P007	Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información en todos los niveles				
P008	Instalación de servicio de internet en todos los establecimientos de salud				
P009	Fortalecimiento del Servicio de Telesalud				
P010	Programa de Capacitaciones en TIC a todo nivel				

FUENTE: Elaboración propia

7. PRESUPUESTO ESTIMADO

Cuadro N° 14: Presupuesto Estimado

CODIGO	ACTIVIDAD	2023	2024	2025	2026	TOTAL
P001	Desarrollo Historia Clínica Electrónica Regional	S/702,000	S/510,000			S/1,212,000
P002	Desarrollo Módulo de Control de calidad e informes web	S/48,000				S/48,000
P003	Fortalecimiento del Aplicativo regional One Vision	S/42,000	S/42,000			S/84,000
P004	Dessarrollo e implementación de diversas plataformas digitales	S/42,000	S/42,000			S/84,000
P005	Implementación de cero papel	S/100,000	S/150,000	S/150,000	S/150,000	S/550,000
P006	Fortalecimiento de la infraestructura Tecnologica en todos los niveles	S/21,821,594	S/13,304,500	S/7,200,000	S/7,040,000	S/49,366,094
P007	Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información en todos los niveles	S/20,000	S/20,000	S/20,000	S/20,000	S/80,000
P008	Instalación de servicio de internet en todos los establecimientos de salud	S/300,000	S/1,200,000	S/1,200,000	S/1,356,000	S/4,056,000
P009	Fortalecimiento del Servicio de Telesalud	S/500,000	S/2,000,000	S/2,000,000	S/2,260,000	S/6,760,000
P010	Programa de Capacitaciones en TIC a todo nivel	S/80,000	S/30,000	S/30,000	S/30,000	S/170,000
TOTAL		S/23,655,594	S/17,298,500	S/10,600,000	S/10,856,000	S/62,410,094

FUENTE: Elaboración propia